

المجموعة النوعية لوظائف الإدارة العليا
اسم الوظيفة: مدير عام الإدارة العامة للشئون الهندسية
الدرجة : مدير عام

الوصف العام:

- تقع هذه الوظيفة على رأس الإدارة العامة للشئون الهندسية التابعة للإدارة المركزية لشئون الأمانة العامة .
- تختص هذه الوظيفة بالإشراف على العاملين بالشئون الهندسية ووضع خطط الأعمال ومتابعة تنفيذها .

الواجبات والمسئوليات:

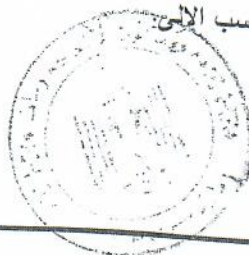
- يقوم شاغل هذه الوظيفة بمهامه تحت التوجيه العام لرئيس الإدارة المركزية لشئون الأمانة العامة .
- يقوم بإصدار القرارات التي تكفل تحقيق الأهداف المرسومة وضبط الرقابة على تنفيذ هذه القرارات .
- يقوم بالإشراف العام على المقاييس الإنشائية ومراجعتها وتنفيذها .
- يقوم بالإشراف العام على مراجعة المستخلصات للمقاولين واعتمادها في حدود اختصاصه .
- يقوم بالإشراف العام على التصميمات اللازمة للمباني ومتابعة تنفيذها .
- يقوم بالإشراف العام على أعمال الكهرباء والتركيبات الكهربائية .
- يقوم بالإشراف العام على أعمال صيانة المباني والتعاقد مع شركات الصيانة لمباني المعهد .
- يقوم بالإشراف العام على تشغيل وصيانة المركبات والاستبدال والتحديث .
- يقوم بالإشراف العام على أجهزة الاتصالات والإلكترونيات والسنترال وأجهزة الحريق .
- يقوم بالإشراف العام على أعمال الميكانيكا و أجهزة التبريد والتكييف والقوى الميكانيكية والورش والصيانة .
- يشترك في لجان الممارسات والمناقصات والبت بالنسبة للشئون الهندسية .
- يقوم بالاتصالات وعقد الاجتماعات الدورية مع العاملين بالإدارة العامة ومناقشة مشكلات العمل وإيجاد الحلول المناسبة لها .
- يؤدي ما يسند إليه من أعمال أخرى مماثلة في نطاق واجبات ومسئوليات الوظيفة .

مطالب التأهيل:

- مؤهل دراسي هندسي عالى مناسب .
- قدره على التوجيه و القيادة .
- قضاء مدة بينيه قدرها سنتان على الأقل في وظيفه من الدرجة الأدنى مباشرة أو قضاء مدة كليه في مجال العمل لا تقل عن ١٦ سنة بعد الحصول على مؤهل عال وذلك للمتقدمين لشغل الوظيفة من غير العاملين بالحكومة أو القطاع العام .
- جتياز البرامج التدريبية بنجاح اللازمه لشغل الوظيفة وفقا لقانون ٥ لسنة ٩١ .
- المعرفة الكافية بإحدى اللغات الأجنبية بما يتلائم مع طبيعه العمل .
- القدرة على التعامل مع الحاسب الألى .

يعتمد رئيس المعهد

أ.د. هشام عزت سالم الديب



م.ص.ع.م

أ.د.